

**Міністерство науки і освіти України
Харківський механіко-технологічний фаховий коледж
імені О. О. Морозова**

Р І В Н І
**якості проведення відкритого навчального заняття
у Харківському механіко-технологічному фаховому коледжі
імені О. О. Морозова**

**Розглянуто і схвалено
рішенням Методичної ради
від 05.01.2022 Протокол №6
Голова Методичної ради
_____Тетяна БЄЛОВА**

Харків, 2022

**Рівні якості проведення навчального заняття
у Харківському механіко-технологічному фаховому коледжі
імені О. О. Морозова
(для внутрішнього користування)**

I. Високий організаційний та науково-методичний рівень проведення навчального заняття

Викладач здійснює освітній процес відповідно до вимог і рекомендацій освітньо-професійної програми спеціальності; знає і правильно визначає вид та тип заняття, чітко формулює мету (завдання) та мотивацію навчальної діяльності; має правильно оформлену навчально-методичну документацію заняття: технологічну картку, лекційний матеріал, план і структуру семінарського, або практичного заняття;

– володіє методикою організації студентів на занятті, знає та використовує ефективні методи і прийоми актуалізації, активізації та опитування студентів;

– застосовує нестандартні форми проведення заняття, елементи інноваційних технологій;

– має і правильно використовує демонстраційний і роздатковий матеріал;

– має наукові знання фактичного матеріалу, вільно володіє ним на занятті;

– реалізує професійну спрямованість змісту теми; здійснює планову контрольну-оцінювальну діяльність; використовує ІКТ за необхідністю як умову розширення та поглиблення знань студентів, забезпечення ефективності освітнього процесу;

– доцільно впроваджує форми та методи організації навчання, що забезпечують максимальну самостійність студентів у засвоєнні знань;

– дотримується послідового викладу навчального матеріалу, враховуючи внутрідисциплінарні та міждисциплінарні зв'язки; ефективно дозує час в організації кожного етапу заняття; реалізує триєдину мету заняття; демонструє дидактичні здібності (вміння навчати); результативність роботи, максимальна сформованість на занятті знань, умінь і навичок;

– виразність і переконливість мови, володіння ораторським мистецтвом;

– відповідність домашніх завдань високому рівню викладання, дослідницький характер виконання (у разі можливостей і специфіки теми);

– зовнішній вигляд викладача, естетика та культура одягу відповідно до професії.

II. Належний (достатній) організаційний і науковометодичний рівні проведення навчального заняття

– Викладач уміє правильно визначити тип, вид заняття, сформулювати завдання, мету та мотивацію навчальної діяльності; має на занятті правильно оформлену навчально-методичну документацію заняття: технологічну картку, лекційний матеріал, план і структуру семінарського, практичного заняття;

– вміє доцільно організовувати студентів на занятті, використовує ефективні прийоми активізації їх мислительної та самостійної діяльності;

– методично правильно використовує демонстраційний та роздатковий матеріал;

– знає фактичний матеріал, має дидактичні вміння, здатний до диференційованих прийомів навчання;

– професійно спрямовує матеріал теми, використовує позитивний педагогічний досвід, елементи інноваційних освітніх технологій, формує навички самостійного оволодіння знаннями;

– володіє культурою державної мови, уміє виразно подати навчальний матеріал;

– формує у студентів на занятті основні знання, уміння і практичні навички;

– здійснює планову контрольну-оцінювальну діяльність; реалізує триєдину мету заняття;

– обґрунтовує домашні завдання, стимулює до творчого характеру їх виконання;

– має зовнішній вигляд викладача відповідно до професії.

III. Задовільний організаційний та науково-методичний рівні проведення навчального заняття

– Викладач уміє правильно визначити тип, вид заняття, сформулювати мету та мотивацію навчальної діяльності; на занятті наявна правильно оформлена навчально-методична документація: (технологічна картка, лекційний матеріал, план та структура семінарського, практичного, або лабораторного заняття);

– дотримується правильної структури заняття відповідно до його виду та типу;

– уміє організовувати студентів на занятті, здійснює диференційований, індивідуальний підхід до них; користується демонстраційним, роздатковий матеріалом, доцільно їх використовує;

– знає методичні прийоми, педагогічні засоби освітньої діяльності, намагається якісно їх застосовувати;

– здійснює професійне спрямування в навчальній діяльності; знає програму та фактичний матеріал теми, прагне до його вільного викладу;

– володіє державною мовою, формує вміння виразно, переконливо пояснювати навчальний матеріал;

– використовує елементи сучасних освітніх технологій;

– реалізує мету заняття, обґрунтовує домашнє завдання;

– об'єктивно оцінює знання студентів на занятті.