

**Протокол засідання атестаційної комісії
Харківського механіко-технологічного фахового коледжу
імені О. О. Морозова**

«16» жовтня 2025 року

№ 2

Присутні: Тетяна БЄЛОВА, Андрій НЕДЯК, Ольга ПРОСКУРІНА,
Оксана ПІДГОРНА, Олена ГОРОБЕЦЬ, Олена ПЕВКО, Жанна ТОЛМАЧОВА,
Наталія ЗДРОК, Анатолій ГРАНКОВСЬКИЙ

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про перелік документів педагогічного працівника, який атестується у 2026 році.

СЛУХАЛИ:

Секретаря атестаційної комісії, інспектора відділу кадрів Олену ПЕВКО, яка подала перелік та зразки документів педагогічного працівника, який атестується у 2026 році:

1. Диплом про вищу педагогічну освіту, або повну іншу освіту (фахову). У разі зміни прізвища подається документ, що підтверджує цю зміну.
2. Дата та результати попередньої атестації (попередній атестаційний лист).
3. Відомості щодо підвищення кваліфікації за міжатестаційний період: фахове ПК скан/фото документа, загальний обсяг (форма 2).
4. Характеристика діяльності педагогічного працівника, яку надає керівник коледжу (за підписом керівника коледжу).
5. Відгук про науково-методичну та науково-дослідну діяльність, апробацію методичних розробок педпрацівника та розгляд їх методичними установами (обов'язково лише для розгляду питання щодо присвоєння/підтвердження педагогічного звання).
6. Реалізація теми самоосвіти (актуальність, опрацьовані джерела інформації, власні розробки 4-5 сторінок).
7. Результативність педагогічної діяльності (форма 3).
8. Висновки про результати експертної оцінки діяльності педагогічного працівника (Аналіз заняття, відео відкритого заняття. Аналіз НМК. Висновки).
9. Самопрезентація на засідання атестаційної комісії згідно графіку атестації в коледжі:

Орієнтовна структура самопрезентації:

- Педагогічний портрет (коротка інформація про себе, педагогічне уподобання).
- Організація освітньої діяльності (у тому числі – дистанційна освіта за останні 4 роки: формування освітнього середовища (матеріально-технічної бази) у відповідності до нормативної бази (за наявності);

особливості використання електронних освітніх ресурсів у викладанні дисципліни.

- Професійні здобутки за останні 5 років.
- Результативність роботи, підтверджена сертифікатами, дипломами, грамотами тощо): досягнення студентів, участь у професійних конкурсах.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити список документів, які входять до складу е-теки педагогічного працівника, який атестується у 2026 році:
 - 1.1. Диплом про вищу педагогічну освіту, або повну іншу освіту (фахову). У разі зміни прізвища подається документ, що підтверджує цю зміну.
 - 1.2. Дата та результати попередньої атестації (попередній атестаційний лист).
 - 1.3. Відомості щодо підвищення кваліфікації за міжатестаційний період: фахове ПК скан/фото документа, загальний обсяг (форма 2).
 - 1.4. Характеристика діяльності педагогічного працівника, яку надає керівник коледжу (за підписом керівника коледжу).
 - 1.5. Відгук про науково-методичну та науково-дослідну діяльність, апробацію методичних розробок педпрацівника та розгляд їх методичними установами (обов'язково лише для розгляду питання щодо присвоєння/підтвердження педагогічного звання).
 - 1.6. Реалізація теми самоосвіти (актуальність, опрацьовані джерела інформації, власні розробки 4-5 сторінок).
 - 1.7. Результативність педагогічної діяльності (форма 3).
 - 1.8. Висновки про результати експертної оцінки діяльності педагогічного працівника (Аналіз заняття, відео відкритого заняття. Аналіз НМК. Висновок).
 - 1.9. Самопрезентація на засідання атестаційної комісії згідно графіка атестації в коледжі:
2. Довести до відома список документів, які входять до складу до складу е-теки педагогічного працівника, який атестується у 2026 році.
3. Педагогічним працівникам, які атестуються у 2026 році, надати документи згідно вимог атестаційної комісії I рівня до 01.03.2026р.
4. Всі документи розтушувати в е-теки атестаційної комісії коледжу за посиланням belovatn88@gmail.com.

Голова атестаційної комісії

Тетяна БЄЛОВА

Секретар

Олена ПЕВКО

