



Харківський механіко-технологічний фаховий коледж імені О. О. Морозова

НАКАЗ

15.09.2025

м. Харків

№ 118

Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році

Відповідно до наказу Міністерства науки і освіти України від 09 вересня 2022 року № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників» і керуючись Положенням про атестацію педагогічних працівників Харківського механіко-технологічного фахового коледжу імені О. О. Морозова, затвердженого наказом директора від 31 серпня 2023 року № 72, з метою всебічного та комплексного оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників коледжу

НАКАЗУЮ:

1. Створити атестаційну комісію для атестації педагогічних працівників коледжу у 2025/2026 навчальному році у кількості дев'яти осіб.

2. Затвердити склад атестаційної комісії:
голова комісії - Тетяна БЄЛОВА, Т.В.О. Директора, заступник директора з навчально-виховної роботи, викладач вищої кваліфікаційний категорії, викладач-методист;

секретар - Олена ПЕВКО, старший інспектор з кадрів;

Члени комісії - Ольга ПРОСКУРІНА, завідувач відділення, викладач вищої кваліфікаційний категорії;

- Оксана ПІДГОРНА, завідувач навчально-методичного кабінету, викладач вищої кваліфікаційний категорії;

- Олена ГОРОБЕЦЬ, головний бухгалтер;

- Андрій НЕДЯК, заступник директора з адміністративно - господарчої роботи; викладач вищої кваліфікаційний категорії;

- Наталія ЗДРОК, бібліотекар кваліфікаційної категорії «провідний спеціаліст» 10 розряду;

- Жанна ТОЛМАЧОВА, адміністратор бази обслуговування ЄДЕБО;

- Анатолій ГРАНКОВСКИЙ, голова первинної профспілкової організації, викладач вищої кваліфікаційний категорії (за згодою).

3. Атестаційної комісії:

3.1. до 10 жовтня 2025 року:

1) Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2025/2026 навчальному році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії;

2) Визначити строк та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками коледжу документи;

3.2. до 20 лютого 2026 року завершити аналіз роботи педагогічних працівників, які підлягають атестації, і оформити у 2-х примірниках за встановленою формою атестаційні листи. Не пізніше як за 10 днів до засідання атестаційної комісії Олені ПЕВКО, секретарю ознайомити педагогічних працівників з їх атестаційними листами під розписку.

3.3. до 12 березня 2026 року розглянути атестаційні листи, заслухати педагогічних працівників, які атестуються, і прийняти одне з рішень щодо встановлення або підтвердження підвищення кваліфікаційної категорії, присвоєння педагогічного звання або інше.

4. За результатами атестації Олені ПЕВКО, секретарю оформити протоколи засідання і підготувати відповідний проект наказу.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Т.В.О. Директора

Тетяна БЄЛОВА